**Опись документов**

**подаваемых при вступлении в члены Ассоциации Некоммерческое партнерство “Саморегулируемая организация «Строительный союз Калининградской области»”**

**(АНП «СРО «ССКО»)**

Кандидат в члены АНП «СРО «ССКО»:

|  |
| --- |
|  |
| (наименование юридического лица или Фамилия, Имя, Отчество индивидуального предпринимателя по данным государственной регистрации с указанием ОПФ) |
| №п/п | Наименование документа | Наличие документа (да, нет) | оригинал (ОР), копия (КП)  | Кол-во экз. |
|  |
| 1 | Заявление о приеме в члены АНП «СРО «ССКО» |  |  |  |
| 2 | Устав юридического лица |  |  |  |
| 3 | Учредительный договор (при наличии) |  |  |  |
| 4 | Документы, подтверждающие факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя:- Свидетельство ОГРН - Свидетельство ОГРИП- Лист записи ЕГРЮЛ |  |  |  |
| 5 | Для иностранного юридического лица:Документы (надлежащим образом заверенный перевод на русский язык) о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства  |  |  |  |
| 6 | Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН) |  |  |  |
| 7 | Решение (протокол) или выписка из протокола об избрании руководителя юридического лица и (или) продлении его полномочий; |  |  |  |
| 8 | В случае, если законом и (или) учредительными документами юридического лица установлен порядок принятия решения об участии в некоммерческих организациях (членстве), предусматривающий принятие соответствующего решения органами управления кандидата в члены Ассоциации, к заявлению о вступлении в члены Ассоциации прикладывается заверенная копия такого решения; |  |  |  |
| 9 | Документы, подтверждающие соответствие кандидата требованиям внутренних документов Ассоциации (приложение № 9) с приложением: |  |  |  |
| 9.1. | Копии трудовых книжек заявленных специалистов или выписки из электронных трудовых книжек. |  |  |  |
| 9.2. | Сведения о трудовой деятельности, представляемые из информационных ресурсов Пенсионного фонда РФ (в случае необходимости) |  |  |  |
| 9.3. | Копии дипломов заявленных специалистов |  |  |  |
| 9.4. | Копии документов о повышении квалификации заявленных специалистов |  |  |  |
| 9.5 | Копии документов об аттестации по правилам Ростехнадзора (для выполняющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии) |  |  |  |
| 9.6. | Копии документов, подтверждающих наличие системы аттестации по правилам Ростехнадзора (для выполняющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии) |  |  |  |
| 9.7 | Штатное расписание (для выполняющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии) |  |  |  |
| 9.8 | Копии документов, устанавливающих порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ, в том числе приказ о назначении ответственного лица по осуществлению такого контроля (система контроля качества - для выполняющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии) |  |  |  |
| 9.9 | Копии свидетельств о квалификации заявленных специалистов в соответствии с Федеральным законом от 03.06.2016 г. № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации» (при наличии) |  |  |  |
| 10 | Документы, подтверждающие наличие у заявленных специалистов должностных обязанностей в соответствии с ч. 5 ст. 55.5-1 Градостроительного кодекса РФ |  |  |  |
| 11 | Согласие на передачу и обработку персональных данных заявленных специалистов (приложение № 8) |  |  |  |
| 12 | Документы, подтверждающие наличие специалистов, указанных в ч. 1 ст. 55.5-1 Градостроительного кодекса РФ (выписка из Национального Реестра специалистов) |  |  |  |
| 13 | Список имущества, необходимого для осуществления строительства, реконструкции и капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства (приложение № 10) с приложением договора аренды (субаренды) недвижимого имущества |  |  |  |
| 14 | Лицензия на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов использования атомной энергии |  |  |  |
| 15 | Доверенность\* |  |  |  |
|  |  | Всего экз. |  |
|  |  |  |  |  |
| (должность руководителя ЮЛ или ИП) |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| М.П. |  |  | 20 |  | г. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Документы представил: |  |  |  |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (дата) |  | (Ф.И.О.) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Документы принял: |  |  |  |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (дата) |  | (Ф.И.О.) |

Примечание\*. В случае, если предоставляемые в АНП «СРО «ССКО» вышеуказанные документы заверены лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем или руководителем юридического лица, необходимо представить документ, подтверждающий полномочия данного лица (доверенность).