

**Утверждено**

решением Общего собрания членов  
Ассоциации Некоммерческое партнерство  
«Саморегулируемая организация  
«Строительный союз Калининградской  
области»

Протокол № 2 от «12» октября 2016 года



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О раскрытии информации Ассоциации Некоммерческое партнерство  
«Саморегулируемая организация «Строительный союз  
Калининградской области»**

г. Калининград,  
2016 год

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о раскрытии информации (далее – Положение) регулирует вопросы информационной открытости Ассоциации Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация «Строительный союз Калининградской области» (далее – Строительный союз) и устанавливает:

1.1.1. нормы, обеспечивающие информационную открытость членов Строительного союза перед органами управления Строительного союза;

1.1.2. нормы и требования в отношении конфиденциальности информации о деятельности Строительного союза;

1.1.3. порядок, правила, способы получения, раскрытия, использования, обработки, хранения, защиты информации Строительного союза;

1.1.4. меры ответственности за нарушение норм, регулирующих информационное обеспечение.

1.2. Положение разработано на основании законодательства Российской Федерации, Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О саморегулируемых организациях» от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ, Устава и иных внутренних документов Строительного союза.

1.3. Соблюдение требований Положения в своей деятельности для каждого члена Строительного союза является обязательным.

1.4. Строительный союз обеспечивает информационную открытость своей деятельности и публикует информацию об этой деятельности в порядке, установленном настоящими Положением, законодательством Российской Федерации и внутренними документами Строительного союза.

1.5. В целях обеспечения осведомленности всех заинтересованных сторон о деятельности Строительного союза и привлечения на этой основе новых членов, Строительный союз определяет содержание и последовательность своих действий в области раскрытия информации о своей деятельности и деятельности своих членов. Она заключается в оперативном предоставлении заинтересованным сторонам достоверных и полных сведений в отношении запрашиваемой ими информации, с соблюдением при этом установленных принципов обеспечения необходимой конфиденциальности.

1.6. Передача информации членам Строительного союза, а также другим заинтересованным лицам осуществляется всеми доступными Строительным союзом и заинтересованным лицам средствами связи – почтой (в т.ч. электронной), факсом, телефоном (телефонограммой).

1.7. Информация считается переданной Строительным союзом заинтересованной стороне в момент отправки данной информации любыми доступными Строительному союзу и заинтересованной стороне средствами связи – почтой (в т.ч. электронной), факсом, телефоном (телефонограммой).

1.8. Информация считается полученной заинтересованной стороной в момент получения Строительным союзом от заинтересованной стороны уведомления о получении переданной информации любыми доступными средствами связи - почтой (в т.ч. электронной), факсом, телефоном (телефонограммой).

## **2. Деятельность Строительного союза в области получения, раскрытия и защиты информации**

2.1. Строительный союз в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности и деятельности своих членов обязан размещать на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» **www.npssko.ru** следующую информацию и документы в электронно-цифровой форме, не допускающей несанкционированного редактирования документа:

2.1.1 сведения, содержащиеся в реестре членов Строительного союза, в том числе сведения о лицах, прекративших свое членство в Строительном союзе.

2.1.2 копии в электронной форме стандартов и правил Строительного союза, а также внутренних документов Строительного союза, к которым относятся:

а) документы, устанавливающие порядок осуществления контроля за соблюдением членами Строительного союза требований стандартов и правил Строительного союза, условий членства в Строительного союза и порядок применения мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Строительного союза;

б) положение о раскрытии информации, устанавливающее порядок обеспечения информационной открытости деятельности Строительного союза и

деятельности ее членов;

в) порядок размещения средств компенсационных фондов в целях их сохранения и прироста, направления их размещения (инвестиционная декларация) в случае, если формирование компенсационных фондов применяется в качестве способа обеспечения ответственности членов Строительного союза перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг);

г) требования к членству в Строительном союзе, в том числе установленные Строительным союзом размеры вступительных взносов, членских взносов и порядок их уплаты, а также порядок прекращения членства в Строительном союзе;

д) иные документы, требования, к разработке которых установлены федеральными законами, предусматривающими случаи обязательного членства субъектов предпринимательской или профессиональной деятельности в саморегулируемых организациях;

2.1.3. информацию о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов Строительного союза, количественном и персональном составе постоянно действующего коллегиального органа управления – Правления Строительного союза (с указанием штатных должностей членов Правления Строительного союза), о лице, осуществляющем функции единоличного исполнительного органа – Директоре Строительного союза;

2.1.4 решения, принятые общим собранием членов Строительного союза и постоянно действующим коллегиальным органом управления Строительного союза;

2.1.5 информацию об исках и о заявлениях, поданных Строительным союзом в суды;

2.1.6 информацию о способах и порядке обеспечения имущественной ответственности членов Строительного союза перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами;

2.1.7 информацию о составе и стоимости имущества компенсационного фонда Строительного союза, а также информацию о фактах осуществления выплат из компенсационного фонда Строительного союза в целях обеспечения имущественной ответственности членов Строительного союза перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами и об

основаниях таких выплат, если такие выплаты осуществлялись;

2.1.8 информацию о порядке и результатах осуществления аттестации членов Строительного союза или их работников, об аттестатах, выданных членам Строительного союза или их работникам по результатам обучения;

2.1.9 копию в электронной форме плана проверок членов Строительного союза, а также общую информацию о проверках, проведенных в отношении членов Строительного союза за два предшествующих года;

2.1.10 годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность Строительного союза и аудиторское заключение в отношении указанной отчетности (при его наличии);

2.1.11 полное и сокращенное наименование Строительного союза, место его нахождения, номера контактных телефонов и адрес электронной почты, полные и (в случае, если имеются) сокращенные наименования некоммерческих организаций, членом которых является Строительный союз, места их нахождения, номера контактных телефонов и адреса электронной почты;

2.1.12 информацию о наименовании, месте нахождения и номерах контактных телефонов органа надзора за саморегулируемыми организациями;

2.1.13. перечень видов работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и решение вопросов по выдаче свидетельства о допуске к которым отнесено общим собранием членов Строительного союза к сфере деятельности Строительного союза;

2.2. Кроме информации и документов, указанных в п. 2.1. настоящего Положения, на официальном сайте Строительного союза могут быть размещены следующие документы и информация в электронно-цифровой форме, не допускающей несанкционированного редактирования документа:

2.2.1. учредительные документы Строительного союза;

2.2.2 информация о случаях привлечения членов Строительного союза к ответственности за нарушение требований законодательства Российской Федерации в части осуществления предпринимательской или профессиональной деятельности, стандартов и правил Строительного союза;

2.2.3. информация о страховщиках, с которыми у членов Строительного союза заключены договоры обязательного страхования (о месте нахождения страховщиков, контактах и лицензиях);

2.2.4. иная информация, предусмотренная законодательством Российской Федерации и Уставом Строительного союза.

2.3. Строительный союз обязан размещать на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» любые изменения, внесенные в документы или информацию, указанные в п. 2.1. (кроме информации, указанной в п. п. 2.1.7, 2.1.10) настоящего Положения, в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения, если иной срок размещения таких изменений не установлен федеральным законом.

2.3.1. информация, указанная в п. 2.1.7 настоящего Положения подлежит размещению на официальном сайте Строительного союза ежеквартально не позднее чем в течение пяти рабочих дней с начала очередного квартала.

2.3.2 иная предусмотренная федеральными законами и (или) Строительным союзом информация, подлежит размещению на официальном сайте в соответствии с требованиями, установленными федеральными законами и (или) Строительным союзом.

2.4. Строительный союз при необходимости может разрабатывать и утверждать дополнительные внутренние требования о раскрытии информации, устанавливающие:

2.4.1. порядок представления и объем содержания отчетности членов Строительного союза;

2.4.2. порядок предоставления информации, содержащейся в реестре членов Строительного союза, по запросам физических и юридических лиц;

2.4.3. иные не противоречащие настоящему Положению требования.

2.5. Члены Строительного союза обязаны раскрывать информацию о своей деятельности, подлежащую раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации и установленными Строительным союзом требованиями.

Сведения о членстве в Строительном союзе (вступление в члены, прекращение членства) подлежат внесению членом Строительного союза в Единый федеральный реестр сведений о фактах деятельности юридических лиц.

2.6. Строительный союз представляет информацию в федеральные органы исполнительной власти в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.6.1. Строительный союз обязан направлять в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти информацию об изменении наименования Строительного союза, места его нахождения, адреса официального сайта в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения.

Сведения о результатах обязательного аудита Строительного союза подлежат внесению в Единый федеральный реестр сведений о фактах деятельности юридических лиц.

### **3. Требования в отношении конфиденциальности**

3.1. Строительный союз, наряду с раскрытием информации, установленной п. 2.1. настоящего Положения, вправе раскрывать иную информацию о своей деятельности и деятельности своих членов в порядке, установленном внутренними документами, если такое раскрытие не влечет за собой нарушение установленных членом Строительного союза порядка и условий доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, а также возникновение конфликта интересов Строительного союза и интересов его членов и определяется Строительным союзом в качестве обоснованной меры повышения качества саморегулирования и информационной открытости деятельности Строительного союза и его членов.

3.2. Методы и способы обеспечения в Строительном союзе требуемой конфиденциальности информации определяются федеральным законодательством, порядком ведения документации в Строительном союзе, и включают в себя (но не ограничиваются этим):

3.2.1. исключительное право руководства Строительного союза на принятие решения о любых публикациях и о любых передачах информации (документов) третьей стороне;

3.2.2. ограничение круга лиц, имеющих доступ к документам Строительного союза;

3.2.3. указание требования об обеспечении конфиденциальности (там, где это необходимо) в организационно-методических документах Строительного союза, включая должностные инструкции сотрудников Строительного союза и другие регулирующие документы на выполнение определенных видов работ (процедур);

3.2.4. отказ (если это не противоречит установленным требованиям) от открытых публикаций и передачи информации третьей стороне, если эти действия могут повредить интересам взаимодействующей со Строительным союзом стороны;

3.2.5. установление круга конфиденциальных и не подлежащих свободному распространению документов (информации) Строительного союза, к которым относятся любые документы Строительного союза, не имеющие явного указания на возможность передачи третьей стороне, в том числе:

а) организационно-методические и распорядительные документы внутреннего пользования (служебные записки, приказы, распоряжения, положения о функциональных подразделениях, должностные инструкции, другие внутренние регулирующие документы);

б) рабочие документы, оформляемые при осуществлении проверок профессиональной и предпринимательской деятельности членов Строительного союза;

в) документы, являющиеся интеллектуальной собственностью Строительного союза;

3.2.6. установление круга конфиденциальных и не подлежащих свободному распространению Строительного союза документов (информации) сторонних организаций, к которым относятся их любые документы, не имеющие явного указания на возможность передачи третьей стороне, в том числе:

а) организационно-методическая и распорядительная документация внутреннего пользования;

- б) конструкторская и технологическая документация;
- в) протоколы экспертных оценок, акты проверок и т.д.;
- г) документация, являющаяся интеллектуальной собственностью, и т.п.

3.3. Методы и способы предоставления третьей стороне конфиденциальной информации сторонних организаций:

3.3.1. за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, информация передается третьей стороне с письменного согласия сторонней организации;

3.3.2. в случае, если нормативными документами или законодательством требуется доведение информации до сведения третьей стороны, сторонняя организация в установленном порядке уведомляется об этом.

3.4. Методы и способы предоставления третьей стороне конфиденциальной информации Строительного союза:

3.4.1. по официальному запросу третьей стороны по решению руководства Строительного союза;

3.4.2. в виде официальных выдержек (выписок) или путем ознакомления с документами в присутствии уполномоченного представителя Строительного союза.

#### **4. Ответственность**

4.1. Строительный союз несет ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязанностей по раскрытию информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Строительный союз несет перед своими членами ответственность за действия ее должностных лиц и иных работников, связанные с неправомерным использованием информации, неправомерное использование которой может причинить моральный вред и (или) имущественный ущерб членам Строительного союза или создать предпосылки для причинения таких вреда и (или) ущерба.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия (утверждения) Общим собранием членов Строительного союза.

5.2. После принятия (утверждения) Положения, а также внесенных изменений, документ публикуется на сайте Строительного союза.